

## **Куда обращаться, если Вы потеряли работу**

Для многих людей потерять работу - означает не только лишиться заработка и ухудшить условия жизни своей семьи, но и утратить уверенность в себе, надежду на будущее. Поиск работы - занятие непростое. В такие дни возникает необходимость правильно сориентироваться на рынке труда и в сфере занятости. Понадеявшись найти работу самостоятельно, с помощью родственников, друзей или знакомых, со временем можно отчаяться.

Если Вы потеряли работу - обратитесь в орган по труду, занятости и социальной защите по месту жительства, где Вам помогут подобрать подходящую работу и трудоустроиться.

### **Права граждан в сфере занятости населения.**

В соответствии с Законом Республики Беларусь от 15 июня 2006 года № 125-3 «О занятости населения Республики Беларусь»\* граждане имеют право на:

выбор места работы. Это право они реализуют посредством прямого обращения к нанимателю, получения бесплатного содействия органов государственной службы занятости населения и помощи других организаций и индивидуальных предпринимателей в трудоустройстве;

бесплатную консультацию и бесплатное получение информации в органах государственной службы занятости населения в целях выбора рода занятий, трудоустройства, возможности профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации и освоения содержания образовательной программы обучающих курсов;

Безработные и иные категории граждан имеют право на бесплатную профессиональную ориентацию, профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации и освоение содержания образовательной программы обучающих курсов по направлению органов по труду, занятости и социальной защите;

выплату пособия по безработице, стипендии в период обучения по направлению органов по труду, занятости и социальной защите, бесплатный медицинский осмотр при приеме на работу и направлении на обучение, содействие в организации предпринимательской деятельности, деятельности по оказанию услуг в сфере агротуризма, ремесленной деятельности, возможность участия в оплачиваемых общественных работах, компенсацию в соответствии с законодательством материальных затрат в связи с направлением органами по труду, занятости и социальной защите на работу (обучение) в другую местность.

### **Обязанности граждан в сфере занятости населения.**

Безработные обязаны:

самостоятельно заниматься поиском работы и информировать о результатах орган по труду, занятости и социальной защите по его требованию;

являться в орган по труду, занятости и социальной защите по его приглашению для получения направления на работу (обучение), а при отсутствии приглашения - не реже одного раза в месяц в установленный день;

явиться на переговоры с нанимателем по вопросу о трудоустройстве в течение двух рабочих дней со дня выдачи органом по труду, занятости и социальной защите направления на работу;

возвратить в орган по труду, занятости и социальной защите в случае отказа нанимателя в трудоустройстве выданное направление на работу с указанием причины отказа, заверенное подписью уполномоченного должностного лица нанимателя и печатью организации;

информировать в течение двух рабочих дней орган по труду, занятости и социальной защите об изменении места жительства, о самостоятельном трудоустройстве (в том числе на временную работу), заключении гражданско-правовых договоров, предметом которых является выполнение работ (оказание услуг, создание объектов интеллектуальной собственности), наступлении иных обстоятельств, влекущих снятие с учета безработных, прекращение, приостановку выплаты пособия по безработице или снижение его размера.

Граждане, направленные органами по труду, занятости и социальной защите на профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации или для освоения содержания образовательной программы обучающих курсов, обязаны: добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ;

постоянно участвовать в регулярных учебных занятиях (занятиях); выполнять требования учредительных документов учреждений образования, иных организаций, индивидуальных предпринимателей, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка для обучающихся.

**Учет (регистрация) граждан, обращающихся в органы по труду, занятости и социальной защите за содействием в трудоустройстве.**

Безработными считаются граждане, не имеющие работы и заработка, зарегистрированные в органе по труду, занятости и социальной защите в целях поиска подходящей работы, ищущие работу и готовые приступить к ней.

В качестве безработных могут быть зарегистрированы трудоспособные граждане Республики Беларусь, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие в Республике Беларусь, иностранные граждане и лица без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь не имеющие работы и заработка.

**Регистрация граждан в качестве безработных осуществляется по их месту жительства органами по труду, занятости и социальной защите при личном обращении.**

Для регистрации граждан в качестве безработных ими предоставляются документы, указанные в пункте 2.30 перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»\*.

Гражданами, не занимавшимися в течение 12-месячного периода до дня обращения в органы по труду, занятости и социальной защите деятельностью, приносящей им заработную плату, доход, вознаграждение за выполненную работу, справка о среднемесячной заработной плате (доходе) за последние двенадцать месяцев работы, количестве оплачиваемых календарных недель работы в течение 12 месяцев, предшествующих увольнению, на условиях полного рабочего дня (недели) или на условиях неполного рабочего дня (недели) с перерасчетом на 12 календарных недель с полным рабочим днем (неделей) не представляется.

Граждане, которые в установленном законодательством порядке не могут быть зарегистрированы безработными, иностранные граждане и лица без гражданства, ходатайствующие о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты либо убежища в Республике Беларусь, иностранные граждане и лица без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь, учитываются в органе по труду, занятости и социальной защите в качестве граждан, обращающихся по вопросам трудоустройства.

При обращении гражданином заполняется карточка, на основании которой органом по труду, занятости и социальной защите заводится на безработного регистрационная карточка и оформляется личное дело, а на гражданина, обращающегося по вопросам трудоустройства, - регистрационная карточка.

В процессе регистрации обратившегося знакомят с правами и обязанностями граждан в области занятости населения; критериями

подходящей работы; порядком предоставления социальных гарантий и компенсаций, в том числе порядком оказания материальной помощи, назначения пособия по безработице (стипендии); прекращения и приостановки выплаты пособия по безработице, снижения размера пособия по безработице (стипендии); порядком организации и условиями проведения оплачиваемых общественных работ, в том числе необходимостью отработки месячной нормы участия в оплачиваемых общественных работах; о возможности пройти профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации и освоение содержания образовательной программы обучающихся курсов по направлению органов по труду, занятости и социальной защите; получения содействия безработным в организации предпринимательской деятельности, деятельности по оказанию услуг в сфере агротуризма, ремесленной деятельности; получения содействия в переселении (с выплатой денежных средств) в связи с переездом в другую местность на новое место жительства и работы; снятия с учета безработных, предусмотренными Законом Республики Беларусь от 15 июня 2006 года № 125-З «О занятости населения Республики Беларусь».

#### **Оказание гражданам содействия в поиске подходящей работы и трудоустройстве.**

Подбор гражданам вариантов подходящей работы осуществляется специалистом органа по труду, занятости и социальной защите с учетом профессии (специальности), должности, вида деятельности, уровня профессиональной подготовки и квалификации, опыта и навыков работы, размера среднего заработка по последнему месту работы (для лиц, занимавшихся в течение 12-месячного периода до дня обращения в орган по труду, занятости и социальной защите деятельностью, приносящей заработную плату, доход), рекомендаций о противопоказанных и доступных условиях и видах труда, транспортной доступности рабочего места, пожеланий гражданина к искомой работе (заработная плата, режим рабочего времени, место расположения, характер труда, должность, профессия (специальность)), а также требований работодателя к кандидатуре работника.

При наличии в банке вакансий вариантов подходящей работы специалист органа по труду, занятости и социальной защите знакомит гражданина с перечнем свободных рабочих мест, из которых гражданин осуществляет выбор наиболее подходящей для него работы. Гражданин имеет право выбрать несколько вариантов подходящей работы из предложенного специалистом органа по труду, занятости и социальной защите.

После уточнения у нанимателя информации о наличии свободных рабочих мест и согласования направления гражданина на собеседование к нанимателю, ему выдается направление на работу.

Гражданин обязан обратиться к нанимателю по выданному направлению на работу в течение двух рабочих дней, а также проинформировать орган по труду занятости и социальной защите о результатах собеседования с нанимателем. В случае отказа нанимателем в приеме на работу, ответ о принятом решении с отметкой нанимателя (отрывная часть направления на работу) предоставляется безработным при следующей явке в орган по труду, занятости и социальной защите. При положительном решении вопроса трудоустройства ответ о принятом решении возвращается в орган по труду, занятости и социальной защите нанимателем.

Гражданин обязан являться в орган по труду, занятости и социальной защите для продолжения поиска подходящей работы не реже одного раза в месяц в установленный срок. При появлении вариантов подходящей работы гражданин может быть приглашен в орган по труду, занятости и социальной защите по телефону или письменно для получения направления на работу. В случае неявки гражданина более двух месяцев с даты последней явки в орган по труду, занятости и социальной защите без уважительных причин, он снимается с учета безработных (граждан, обратившихся по вопросу трудоустройства).

В случае отказа безработного без уважительных причин явиться в орган по труду, занятости и социальной защите для получения направления на работу (обучение), а также если безработный самостоятельно не занимался поиском работы и не информировал об этом орган по труду, занятости и социальной защите по их требованию, размер назначенного ему пособия по безработице может быть уменьшен на 50 процентов сроком на один месяц.

В случае трудоустройства на временную работу в период получения пособия по безработице без уведомления органа по труду, занятости и социальной защите, неявки безработного более одного месяца в орган по труду, занятости и социальной защите без уважительных причин, неявки безработного без уважительных причин на переговоры с нанимателем по вопросу трудоустройства в течение двух рабочих дней со дня выдачи ему направления на работу выплата пособия по безработице приостанавливается на срок до трех месяцев.

Каждая явка безработного (гражданина, обратившего за содействием в трудоустройстве) в орган по труду, занятости и социальной защите фиксируется записями в карточке с указанием даты посещения, предлагаемых мер содействия в трудоустройстве и другой

информации, которая направлена письменно по месту жительства гражданина или передана ему по телефону. С записями в карточке специалист органа по труду, занятости и социальной защите ознакамливает гражданина под роспись.

**Контактные телефоны:**

**по вопросам регистрации и трудоустройства, трудоустройства на временные оплачиваемые общественные работы**

2 47 17 - главный специалист Добриян Алла Владимировна;

**по вопросам профессионального обучения, переобучения**

2 47 16 - главный специалист Кошель Анастасия Сергеевна

**по вопросам предоставления субсидий для организации самозанятости**

2 47 14 - главный специалист Максимова Ирина Вячеславовна;

**по вопросам переселения и адаптации инвалидов к трудовой деятельности**

4 68 97 - начальник отдела занятости Романович Тамара Алексеевна.